



## UNIONE MICROPOLIS

**Determinazione n. 44 del 10.08.2023**

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione mediante ordine  
ME.PA. per servizio assistenza scolastica alunni disabili  
a.s.2023/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

**CIG: Z913BF0E10**

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questa Unione e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cervesina e Pancarana);

**VISTE** le seguenti richieste:

- Richiesta pervenuta in data 01.06.2023 ed acquisita agli atti dell'Ente con prot.733, esposta da parte dell'IC Sandro Pertini di Voghera, relativamente all'assistenza scolastica per n.1 alunni diversamente abili a.s. 2023/2024 residente nel Comune di Cervesina, l'alunno XXXX XXXX;
- Richiesta pervenuta in data 01.06.2023 ed acquisita agli atti dell'Ente con prot.905, esposta da parte dell'IC di Bressana Bottarone, relativamente all'assistenza scolastica per n.1 alunni diversamente abili a.s. 2023/2024 residente nel Comune di Pancarana, l'alunna XXXXX XXXX;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto del servizio di assistenza scolastica alunni disabili a.s.2023/2024 per detti alunni;

**VISTO** l'articolo 50 del D.Lgs.31 marzo 2023, n. 36;

**VISTO** l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

**STIMATO** il costo dell'intero servizio per l'a.s. 2023/2024 in € 12.000,00 oltre ad I.V.A., calcolato in eccesso, sulla base delle spese sostenute negli anni precedenti per analogo servizio, garantendo a detti alunni n.10 ore settimanali di assistenza per tutto l'anno scolastico, con data inizio come segue:

- Alunna XXXXX XXXX, IC Bressana Bottarone – sc.sec.Lungavilla: inizio servizio 12/09/2023, fine servizio 08/06/2024 (calendario regionale);
- Alunno XXXX XXXX, IC Sandro Pertini di Voghera-sc.prim.Corana: inizio servizio 12/09/2023, fine servizio 08/06/2023 (calendario regionale);

**RILEVATA** la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico della PA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 regolamento D..P.R. 5.10.10 n.207 per l'acquisto del servizio, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

**VISTA** la procedura di gara n.172154797 condotta dall'Ente sul portale Arca-Sintel, assunta al protocollo procedura informatica con n.2045490;

**VISTA** l'offerta presentata dalla ditta partecipante STELLA 2 SOC.COOP.SOCIALE, con sede a Voghera in Via Barengli 4, P.IVA 02312620186;

**GIUDICATA** tale offerta equa e vantaggiosa sulla base dei prezzi di mercato, pari ad € 16,00 oltre ad I.V.A. 5% per ogni ora di servizio prestato;

**RILEVATO** che il fabbisogno orario/monte ore annuale, stimato in eccesso, di cui al presente affidamento sono 750 ore in totale;

**DATO ATTO** che l'offerta presentata in base al fabbisogno orario sopra stimato è stata pari ad € 12.000,00 oltre ad I.V.A.;

**RITENUTO** di procedere con un affidamento del servizio per un monte ore di 10 ore settimanali per ciascun alunno, per tutto l'anno scolastico 2023/2024;

**RESO NOTO** in fase di gara ai partecipanti, tramite upload di apposita informativa, che, nell'eventualità del ripristino dello stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, qualora le attività scolastiche 2023/2024 venissero interrotte o sospese in seguito ad una nuova ondata epidemica, il contratto potrà prevedere:

- Valutazione della riconversione del servizio in forma di didattica a distanza o in altre forme previste dalla normativa dedicata (a parità di prezzo orario);
- Qualora non sia possibile la riconversione del servizio in altra forma utile, sarà necessario sospendere/interrompere il servizio, senza ulteriore addebito di costi da parte della ditta aggiudicataria per la quota di servizio non fruita;
- Qualora la famiglia di ciascun alunno, trattandosi di frequentanti la Scuola d'Infanzia, decidesse, in caso di nuovo lockdown, di non usufruire del servizio e perciò rifiutasse la riconversione, sarà necessario sospendere il servizio senza ulteriore addebito di costi da parte della ditta aggiudicataria per la quota di servizio non fruita;

**DATO ATTO** che il nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. 36/2023, all'art.49 "Principio di rotazione degli affidamenti", recita al comma 2 "*In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere oppure nello stesso settore di servizi*", ma recita anche, al comma 4, "*In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto*";

**CONSIDERATO** che la ditta Stella 2 Soc.Coop.Sociale:

- Ha ottemperato al meglio alle esigenze espresse nel precedente affidamento, indi ha eseguito accuratamente quanto stabilito nel precedente contratto;
- Garantisce, con dichiarazione sottoscritta in fase di procedura di affidamento condotta su mercato elettronico, il mantenimento degli stessi educatori anche per l'a.s.2023/2024 per i 2 alunni che aveva in carico nello scorso affidamento, motivazione "forte" secondo la quale procedere con nuovo affidamento in questo senso al fine di garantire il massimo agio, sia a

livello psicofisico che a livello di modalità di affiancamento, agli alunni già assistiti in precedenza;

- Applica un prezzo congruo rispetto ai correnti prezzi di mercato;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- il D.Lgs.36/2023, in particolare gli artt.17,49 e 50, che sostituiscono rispettivamente gli artt.32,36 e 37 del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 con deliberazione di Assemblea Unionale n.6 del 26.04.2023;

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di aggiudicare alla ditta STELLA 2 SOC.COOP.SOCIALE, con sede a Voghera in Via Barengli 4, P.IVA 02312620186 il servizio di assistenza scolastica per i n.2 alunni diversamente abili citati in premessa, annualità 2023/2024, ad un costo stimato annuo di € 12.000,00 oltre ad I.V.A., comprendente un monte ore di 10 h/settimana per ogni alunno per l'intero a.s. 2023/2024 (date indicative inizio e fine servizio come riportate in premessa);
- Di dare atto che, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza PA e privacy, la presente deliberazione viene pubblicata senza indicazione dei dati personali; detti dati vengono comunque mantenuti nella deliberazione originale, depositata e conservata presso gli Uffici unionali;
- Di imputare la spesa complessiva di € 12.600,00 ai seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, che presentano la necessaria disponibilità:
  - Cap.1189/100 Miss.4, Prog.6 – Piano dei Conti 1.3.2.11 per € 6.300,00  
Con competenza 2023: € 2.520,00;  
Con competenza 2024: € 3.780,00;
  - Cap.1189/200 Miss.4, Prog.6 – Piano dei Conti 1.3.2.11 per € 6.300,00  
Con competenza 2023: € 2.520,00;  
Con competenza 2024: € 3.780,00;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.

- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

## **SETTORE FINANZIARIO**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 10.08.2023

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 10.08.2023

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Giorgia Brameri