



## UNIONE MICROPOLIS

### Determinazione n. 16 del 13.02.2023

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per ordine fuori Me.Pa. per acquisto ciclo di webinar di aggiornamento e formazione in materia finanziaria e di gestione del personale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

CIG: Z2139EC7DC

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questa Unione e degli enti ad essa aderenti (Comuni di Cerveteri e Pancarana)

**DATO ATTO** che, ai fini di un adeguato aggiornamento formativo del personale dell'Ufficio Ragioneria dell'Ente in materia di contabilità, finanza e gestione del personale, per una corretta predisposizione dei documenti finanziari e previsionali del prossimo triennio secondo i più recenti sviluppi normativi, si rende necessaria l'adesione ad un ciclo di incontri formativi dedicato, tenuto da professionisti in materia, che analizzi in maniera capillare i vari aspetti delle novità normative di natura economico-finanziaria e in materia di personale;

**CONSIDERATA** la proposta dello Studio Delfino – Delfino & Partners S.p.A., pervenuta agli uffici dell'Ente ed acquisita agli atti con prot.n.81/2023, relativa ad un ciclo di webinar formativi in materia di finanza, contabilità, amministrazione e gestione del personale della durata di n.56 giornate, meglio dettagliate nel programma allegato al presente atto, al costo di € 70,00 esente I.V.A. per ogni partecipante;

**DATO ATTO** che è possibile scegliere, all'interno del carnet proposto, anche i soli webinar che vengono considerati di maggior interesse da parte dell'Ente;

**CONSIDERATO** che, per pacchetti webinar di 10-20-30-40-50 giornate, sono previste scontistiche particolari;

**CONSIDERATO** che, all'interno dell'elenco citato, i webinar cui si intende usufruire sono:

1. Webinar 3, 17/01/2023, *Programmazione e bilancio 2023-2025 – 1^ parte*;
2. Webinar 4, 20/01/2023, *Programmazione e bilancio 2023-2025 – 2^ parte*;
3. Webinar 15, 28/02/2023, *Rendiconto 2022 – Parte finanziaria -1*;
4. Webinar 16, 03/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte finanziaria – 2*;
5. Webinar 17, 07/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte Economica – 1*;
6. Webinar 20, 17/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte Economica – 2*;
7. Webinar 30, 02/05/2023, *Gestione di cassa: pianificazione dei flussi e controllo dei vincoli*;
8. Webinar 48, 07/07/2023, *Assestamento generale e salvaguardia equilibri di bilancio*;
9. Webinar 50, 14/07/2023, *Crisi dell'Ente Locale, come percepirla, anticiparla, affrontarla*;
10. Webinar 54, 28/07/2023, *Controllo di gestione nell'Ente Locale*;

Per un totale di 10 webinar, al costo complessivo di € 600,00 esente I.V.A.;

**DATO ATTO** che, per i webinar sopra indicati alla data odierna già tenutisi, verranno richiesti il materiale fornito a supporto degli stessi (dispense, slides) e la registrazione;

**RITENUTA** la proposta congrua e vantaggiosa, sia in relazione al prezzo che in relazione alla nota professionalità del relatore (Dott.Maurizio Delfino, esperto di finanza locale) e degli altri relatori coinvolti nel progetto;

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

**VISTO** l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

**RILEVATA** la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto del servizio ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

**DATO ATTO** che questo Ente non approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 entro la data del 31.12.2022 e pertanto rientra nel regime della gestione provvisoria sino ad approvazione dello stesso;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art.163 comma 6 D.Lgs.267/2000, è consentito impegnare spese a livello mensile e per importi non superiori a un dodicesimo (oltre all'eventuale quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti) degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, depurato delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo accantonato a FPV;

**RILEVATO** che sono escluse dall'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi le spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**DATO ATTO** che la spesa oggetto di questa determinazione rientra nel gruppo delle spese per le quali sussiste l'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi, pertanto, sino all'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025, verrà impegnato mensilmente l'importo di € 50,00;

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di affidare il servizio relativo al ciclo di n.10 webinar di formazione in materia di contabilità, finanza, amministrazione e gestione del personale alla società Delfino & Partners SpA, con sede legale a Genova in Via Negrone 9, P.IVA 01469790990, per l'importo di € 600,00 esente IVA, come da programma allegato al presente atto, con calendario dettagliato come segue:
  1. Webinar 3, 17/01/2023, *Programmazione e bilancio 2023-2025 – 1^ parte*;
  2. Webinar 4, 20/01/2023, *Programmazione e bilancio 2023-2025 – 2^ parte*;
  3. Webinar 15, 28/02/2023, *Rendiconto 2022 – Parte finanziaria -1*;
  4. Webinar 16, 03/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte finanziaria – 2*;
  5. Webinar 17, 07/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte Economica – 1*;
  6. Webinar 20, 17/03/2023, *Rendiconto 2022 – Parte Economica – 2*;
  7. Webinar 30, 02/05/2023, *Gestione di cassa: pianificazione dei flussi e controllo dei vincoli*;
  8. Webinar 48, 07/07/2023, *Assesamento generale e salvaguardia equilibri di bilancio*;
  9. Webinar 50, 14/07/2023, *Crisi dell'Ente Locale, come percepirla, anticiparla, affrontarla*;
  10. Webinar 54, 28/07/2023, *Controllo di gestione nell'Ente Locale*;
- Di chiedere alla citata società, qualora per impegni improrogabili del personale preposto a seguire il ciclo di webinar non sia possibile partecipare ad uno o più incontri, di mettere a disposizione di detto personale in tempo utile il materiale didattico a cura del relatore (slides) e videoregistrazione dell'incontro;
- Di chiedere alla citata società, per i webinar scelti e già tenutisi, di mettere a disposizione il materiale didattico a cura del relatore (dispense, slides) e videoregistrazione degli incontri;
- Di dare atto che la spesa di € 600,00, totalmente finanziata con fondi unionali, viene imputata al seguente capitolo del redigendo Bilancio di Previsione 2023-2025 con competenza 2023, al Cap. 1117/300 miss.1 prog.10 PdC 1.3.2.4;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.unionemicropolis.pv.it> per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Giorgia Brameri

**SETTORE FINANZIARIO**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 13.02.2023

Il Responsabile  
dell'Area  
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 13.02.2023

Il Responsabile  
dell'Area  
Dott.ssa Giorgia Brameri