



## UNIONE MICROPOLIS

**Determinazione n. 10 del 31.01.2023**

OGGETTO: Servizio gestione ERP alloggi popolari 2022 –  
attribuzione del CIG e impegno di spesa

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

**CIG: ZAB39C39D3**

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

**RICHIAMATA** la determina, a firma della sottoscritta, n.88 del 22.12.2022, con la quale si stabiliva, in virtù della Convenzione approvata con la deliberazione di Giunta dell'Unione n.53 del 17.12.2019 e siglata nel 2020 tra l'Unione Micropolis ed ALER:

- "Di dare luogo ad impegno di spesa relativo alla gestione ERP degli immobili siti in Comune di Cervesina, per l'anno 2022, affidata mediante convenzione in premessa citata ad ALER Pavia-Lodi, con sede in Via G. Parodi, 35 - 27100 Pavia - Partita IVA: 00182090183;
- Di imputare la spesa presunta di € 1040,00 oltre ad IVA, per un totale di € 1.268,80, con fondi trasferiti totalmente dal Comune di Cervesina, ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2022/2024 con competenza 2022:1127/100 Miss.1 Prog.5 – Piano dei Conti 1.3.2.3.,

associando il relativo CIG ad "avvenuta comunicazione e quantificazione reale della spesa, che avverrà nell'anno 2023, con eventuale conguaglio";

**RILEVATO** che, in data 30.01.2023, è pervenuta da ALER la comunicazione relativa alla reale quantificazione delle spese sostenute, ammontanti a:

- € 1.040,00 + IVA per spese convenzione;
- € 0,00 per rimborso imposta di registro a carico proprietà;
- € 254,60 per rimborso spese vive, delle quali ALER ha fornito dettaglio;

**RITENUTO** dunque, in ottemperanza a quanto dichiarato nella citata determina n.88 del 2022, di attribuire il CIG complessivo circa le spese sostenute, ai fini della fatturazione delle stesse;

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

**VISTO** l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328

ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

**RILEVATA** la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto del servizio ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- Di attribuire il codice CIG all'impegno di spesa totale riportato in premessa, pari ad € 2.262,20, così codificato: ZAB39C39D3;
- Di dare atto che la spesa di € 1.294,60 + IVA ove applicabile, totalmente finanziata da fondi trasferiti dal Comune di Cervesina, ha trovato imputazione sul bilancio di previsione 2022-2024 con competenza 2022 al cap1127/100 Miss.1 Prog.5 – Piano dei Conti 1.3.2.3., come da determina n.88 del 22.12.2022;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente [www.unionemicropolis.pv.it](http://www.unionemicropolis.pv.it) per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Giorgia Brameri

## SETTORE FINANZIARIO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 31.01.2023

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 31.01.2023  
dell'Area

Il Responsabile  
Dott.ssa Giorgia Brameri