



## UNIONE MICROPOLIS

### Determinazione n. 80 del 18.11.2022

OGGETTO: Affidamento servizio pulizie immobili unionali (1 annualità in via sperimentale) - CIG Z9C38672C2  
Aggiudicazione ai sensi dell'art.32 D.Lgs.50/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

**CIG: Z9C38672C2**

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questa Unione e dei Comuni ad essa aderenti;

ACCERTATA la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di pulizia immobili unionali (1 annualità in via sperimentale), in quanto a far data dal 31.12.2022 non sarà più presente nell'Ente personale dipendente qualificato per poter svolgere internamente il servizio;

VISTA la deliberazione di Assemblea Unionale n.17 del 02.08.2022 avente ad oggetto

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Unionale n.33 del 31.10.2022, esecutiva, avente ad oggetto "Indirizzi relativi al servizio di pulizia degli immobili unionali", con la quale la Giunta ha stabilito, tra l'altro:

2. *"di formulare indirizzi affinché il responsabile dell'area Amm.vo-Contabile, identificato quale RUP dell'intervento, adotti tutte le iniziative necessarie per dotare l'Amministrazione del servizio di pulizia degli immobili unionali;*
3. *di approvare il capitolato del servizio di pulizia degli immobili unionali allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale, dando mandato al RUP dell'intervento di apportare in sede di predisposizione degli atti della procedura ad evidenza pubblica tutte le modifiche non sostanziali che siano ritenute necessarie per l'efficace svolgimento della procedura;*
4. *di dare atto che l'intervento comporterà un onere per le finanze unionali pari ad un massimo di € 27.450,00 IVA inclusa, che trova necessaria copertura al capitolo 1270/300 del Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Unione Micropolis;"*

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

RICHIAMATA la determinazione a firma della scrivente n.78 del 02.11.2022, avente ad oggetto "Affidamento pulizie immobili unionali (1 annualità in via sperimentale) – CIG Z9C38672C2 – determinazione a contrattare", con la quale la sottoscritta ha determinato:

1. Di approvare la documentazione di gara:
  - o Capitolato speciale d'appalto (allegato A);
  - o Modello DGUE (allegato B);
  - o Impegno alla trasmissione della documentazione (allegato C);Allegata all'atto quale parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che si rientra in una delle ipotesi contemplate di cui all'art.1, comma 2, del D.L. n.76/2020 conv.in legge n.120/2020, in quanto si tratta di servizi/forniture sotto soglia;
3. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Giorgia Brameri, Responsabile dell'Area Amm.vo – Contabile, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
4. Di dichiarare che l'oggetto, le finalità, la forma della stipula e le clausole essenziali sono quelle dettagliatamente enucleate in narrativa;
5. Di dare atto che il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
6. Di prenotare, ai sensi dell'art.183, comma 2, lett.c) del D.Lgs. n.267/2000 la seguente somma come da prospetti sotto indicati relativa all'appalto in oggetto dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva:

Capitolo/art	Miss/prog	P.d.C.	Impegno	Bilancio in conto	Importo €	CIG
1270/300	01.05	01.03.02.13	691	2022	2.287,50	Z9C38672C2
1270/300	01.05	01.03.02.13	691	2023	25.162,50	Z9C38672C2

7. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del d.Lgs. n.267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis comma 1 del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parre favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'area amm.vo-contabile;
9. Di dare pubblicità al presente atto tramite pubblicazione all'albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi e di rendere consultabile tutto il materiale sul sito internet [www.unionemicropolis.pv.it](http://www.unionemicropolis.pv.it);

#### VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- La Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) che all'articolo 1 al primo comma, chiarisce quanto segue: "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.". Visto l'art. 1, comma 2,

del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";

DATO ATTO di quanto segue:

- Oggetto dell'appalto: servizio di pulizia immobili unionali (CPV: 90910000-9);
- Modalità di affidamento: affidamento diretto tramite procedura svolta attraverso piattaforma telematica di negoziazione (SINTEL);
- Valore presunto dell'appalto: € 22.500,00 al netto di I.V.A., per la durata di anni 1;

CONSIDERATO che, in base alla stima economica sopra riportata, è possibile procedere mediante affidamento diretto in virtù della normativa citata;

DATO ATTO altresì che:

- Il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere all'affidamento del servizio di pulizia immobili degli enti aderenti all'Unione (Comuni di Cervesina e Pancarana);
- L'oggetto del contratto è l'affidamento (appalto) del servizio di pulizia immobili unionali;
- La modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art.1 comma 5-bis della L.120/2020;
- Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella procedura informatica;
- Il numero di CIG assegnato dall'ANAC è Z9C38672C2;
- L'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche;

**VISTO** l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

**VISTO** l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

**CONSIDERATO** il costo dell'intero servizio per l'annualità in questione, stimato in € 22.500,00 oltre ad I.V.A., stimato in base a ricerche di mercato condotte dall'Ente;

**RILEVATA** la necessità di ricorrere al Mercato Elettronico della PA o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 regolamento D.P.R. 5.10.10 n.207 per l'acquisto del servizio, ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

**VISTA** la procedura n.161232523 condotta dall'Ente sul portale Arca-Sintel, assunta al protocollo informatico n.2846191;

**VISTA** l'offerta presentata dalla ditta partecipante NAYDA SRL SEMPLIFICATA, con sede legale in Via Roma 15, 27045 Casteggio (PV), P.IVA 02791860188, disponibile a fornire il servizio di che trattasi al costo di € 22.500,00 oltre ad I.V.A.;

**VERIFICATA** la documentazione di gara, adeguatamente compilata, allegata dall'offerente ed acquisita tramite la citata procedura Sintel;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento del servizio;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- Il D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.26/2014;
- Il D.Lgs. n.118/2011;
- Il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n.165/2001;
- Lo Statuto unionale;
- Il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- Il Regolamento unionale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"; - art.6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- il D.P.R. n. 62/2013;

**ATTESO** che il sottoscritto Responsabile del dell'Area amm.vo-contabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- Di aggiudicare il servizio di pulizia immobili unionali (durata: 1 annualità in via sperimentale, dal 01.12.2022) alla ditta NAYDA SRL SEMPLIFICATA, con sede legale in Via Roma 15, 27045 Casteggio (PV), P.IVA 02791860188, al costo di € 22.500,00 oltre ad I.V.A.;
- Di impegnare la spesa complessiva di € 27.450,00 come da schema sotto riportato:

Capitolo/art	Miss/prog	P.d.C.	Impegno	Bilancio in conto	Importo €	CIG
1270/300	01.05	01.03.02.13	691	2022	2.287,50	Z9C38672C2
1270/300	01.05	01.03.02.13	691	2023	25.162,50	Z9C38672C2

- Di comunicare la presente con carattere di immediatezza alla ditta aggiudicataria, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata;
- Di dare atto che la Ditta aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, dovrà produrre i documenti di cui all'art.20 e all'art.23 del Capitolato d'appalto e, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, si assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche;
- Di precisare che la presente aggiudicazione acquisterà efficacia, secondo il disposto dell'art.32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente [www.unionemicropolis.pv.it](http://www.unionemicropolis.pv.it) per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Giorgia Brameri

## SETTORE FINANZIARIO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 18.11.2022

Il Responsabile dell'Area

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 18.11.2022

Il Responsabile dell'Area