

UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 47 del 20.07.2022

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione mediante ordine diretto fuori ME.PA per pratiche previdenziali dipendenti Unione Micropolis e adempimenti INAIL

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

CIG: Z9537306E0

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Micropolis n° 5 del 18.05.2022 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente;

ACCERTATA la necessità di procedere all'espletamento delle seguenti pratiche urgenti:

- Espletamento di n.1 pratica previdenziale con certificazione Passweb (ex dipendente in capo al Comune di Cervesina sig.ra M.M.M.);
- Denuncia telematica per variazione attività- chiusura voce di tariffa per l'Unione Micropolis, a seguito di verbale accertativo di Ispettore INAIL effettuato in data 02.03.2022 con consegna verbali in data odierna 20.07.2022;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, comma 2, così come modificato dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018, art.1 comma 912;

VISTO l'art.26 comma 3 della Legge 23.12.1999 n.488 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n.145, che modifica l'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 con cui veniva stabilito che le Amministrazioni statali, centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 € e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, portando da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia minima di utilizzo di detto Mercato Elettronico;

DATO ATTO che il servizio di elaborazione stipendi è stato affidato per l'anno corrente alla ditta ALMA S.p.A. con sede in Villanova Mondovì (CN), P.IVA e C.F. 00572290047 con determina a firma della scrivente n.7/2022, e che la ditta si è dichiarata disponibile a prendere in carico i servizi sopra richiesti sia per l'Unione Micropolis che per il Comune di Cervesina, al costo complessivo di € 85,00 oltre ad I.V.A., previa estensione con gli organismi preposti delle abilitazioni necessarie per conto degli Enti considerati;

CONSIDERATA tale offerta equa ed economicamente vantaggiosa rispetto ai correnti prezzi di mercato;

RILEVATA la possibilità di procedere autonomamente all'acquisto della fornitura ai sensi dell'art.1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296;

ACCERTATO dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto dell'Unione;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

DATO ATTO che questo Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 con Deliberazione di Assemblea Unionale n.7 del 18.03.2022;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- Di affidare alla ditta ALMA S.p.A. , P.IVA 00572290047 i seguenti servizi:
 - Espletamento di n.1 pratica previdenziale con certificazione Passweb (ex dipendente in capo al Comune di Cervolina sig.ra M.M.M.);
 - Denuncia telematica per variazione attività- chiusura voce di tariffa per l'Unione Micropolis, a seguito di verbale accertativo di Ispettore INAIL effettuato in data 02.03.2022 con consegna verbali in data odierna 20.07.2022

Al costo di € 85,00 oltre ad I.V.A.;

- Di imputare la spesa complessiva di € 103,70 ai seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 con competenza 2022, che presentano la necessaria disponibilità:
 - Cap.1131/300 MISS.1 PROG.3 P.D.C. 1.3.2.16 per € 42,70;
 - Cap.1131/100 MISS.1 PROG.3 P.D.C. 1.3.2.16 per € 61,00;
- Di riservare la liquidazione della spesa previa verifica del servizio sulla base dell'offerta presentata.
- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemicropolis.pv.it per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Giorgia Brameri

SETTORE FINANZIARIO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 20.07.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Cervesina, 20.07.2022

Il Responsabile dell'Area
Dott.ssa Giorgia Brameri