



## UNIONE MICROPOLIS

Determinazione n. 2 del 02.01.2019

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione per integrazione affidamento servizi scolastici gennaio-giugno 2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

CIG: Z2C2690D60

**VISTO** il Decreto Sindacale n° 2 del 22.11.2018 con il quale la sottoscritta veniva incaricata di posizione organizzativa inerente l'Area amministrativo-contabile di questo Ente a partire dal 01.12.2018 e sino al 31.12.2021;

**VISTA** la determinazione del Segretario dell'Unione n.66 del 05.09.2018, con la quale detto Segretario, quale Responsabile del procedimento nominato con deliberazione 22 del 29.08.2018 dalla Giunta dell'Unione, ha affidato i seguenti servizi a Marta S.C.S. ONLUS con sede in Sannazzaro de' Burgondi i servizi scolastici prestati presso le Scuole site nel Comune di Cerveteri di seguito indicati, per l'A.S. 2018/2019:

- Attività motoria;
- Assistenza post-scuola;
- Assistenza su scuolabus;

**ACCERTATO** che si è proceduto ad impegnare per queste finalità in sede di determinazione sopra riportata esclusivamente un importo di € 4.500,00 al lordo di I.V.A. con competenza 2018 sul bilancio di previsione 2018/2020;

**RICHIAMATA** l'offerta economica presentata da Marta S.C.S. ONLUS all'inizio dell'A.S. 2018/2019 ed accettata formalmente in detta determinazione n.66 del 05.09.2018, di seguito riportata:

- Attività motoria: 3 ore alla settimana (2 ore scuola primaria e 1 ora scuola d'infanzia) al costo orario di 17,48 € + I.V.A.;
- Assistenza post-scuola: 10 ore alla settimana (scuola primaria) al costo orario di 17,45 € + I.V.A.;
- Assistenza su scuolabus: 8 ore alla settimana (da distribuire tra scuola primaria e scuola d'infanzia) al costo orario di 15,38 € + I.V.A.;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere tempestivamente ad impegnare la restante spesa sino a piena copertura dell'affidamento dei servizi per l'A.S. 2018/2019 (mesi di gennaio-giugno 2019);

**VISTA** la stima riportata dall'Ufficio Ragioneria in merito al costo complessivo da sostenere per questi servizi sino a completamento A.S. 2018/2019 (mesi di gennaio-giugno 2019), condotta su base statistica sui mesi gennaio-giugno 2018 recanti analoghi servizi, pari a 6.300,00 € oltre ad I.V.A.;

**ACCERTATO** dalla sottoscritta, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, e accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera A) del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il codice civile;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il D.lgs 50/2016 e s.m.i.

**DATO ATTO** che questo Ente non approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 entro la data del 31.12.2018 e pertanto rientra nel regime della gestione provvisoria sino ad approvazione dello stesso;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art.163 comma 6 D.Lgs.267/2000, è consentito impegnare spese a livello mensile e per importi non superiori a un dodicesimo (oltre all'eventuale quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti) degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, depurato delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo accantonato a FPV;

**RILEVATO** che sono escluse dall'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi le spese:

- Tassativamente regolate dalla legge;
- Non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Di carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**DATO ATTO** che la spesa oggetto di questa determinazione rientra nel gruppo delle spese per le quali non sussiste l'obbligo di impegno frazionato in dodicesimi, in quanto necessaria per garantire il corretto e continuativo svolgimento dei servizi scolastici in essere e precedentemente affidati per l'A.S. 2018/2019;

**VISTO** il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267/2000 attestante la copertura finanziaria del presente atto espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- Di confermare a Marta S.C.S. ONLUS con sede in Sannazzaro de' Burgondi l'affidamento dei servizi "Assistenza scuolabus, Assistenza post-scuola ed Educazione Motoria" per l'A.S. 2018/2019 già oggetto di determinazione n.66 del 05.09.2018;
- Di imputare la spesa complessiva di € 6.615,00 totalmente finanziata con fondi trasferiti dal Comune di Cervesina e disponibili al cap.1188 art.100 PdC 1.3.2.12 missione 4 programma 2 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021, al momento in fase di redazione;
- Di disporre, d'intesa con la parte creditrice, la quale, mediante l'esecuzione dell'incarico, accetta che la liquidazione delle fatture del presente atto avverrà in tempi non inferiori a 60 giorni decorrenti dalla data di protocollazione.
- Di riservare la liquidazione della spesa dietro presentazione di fattura e previa verifica della fornitura sulla base dell'offerta presentata.

- Di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in L. N.102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- Di pubblicare copia del presente atto, ai sensi dell'art.32 della L.69/2009, all'Albo Pretorio informatico sul sito istituzionale dell'Ente [www.unionemicropolis.pv.it](http://www.unionemicropolis.pv.it) per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Giorgia Brameri

