



COMUNE DI PANCARANA

Piazza Municipio, 5 - CAP. 27040

Tel : 0383/895627 - 895682

Telefax : 0383/895565

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 05 DEL 03/08/2017

OGGETTO : CONVENZIONE ASSISTENZA PROGRAMMI GESTIONALI ANNO 2017; cig.: **Z1A1F94286**

AREA CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che, per la corretta gestione ed il continuo aggiornamento dei software gestionali in uso per i vari servizi, necessita il contratto di assistenza e manutenzione, da stipulare esclusivamente con la softwarehouse proprietaria delle licenze d'uso;

Vista all'uopo la convenzione di assistenza per l'anno 2017 per le procedure software in uso al Comune e per l'assistenza hardware al terminale della rilevazione presenze abbinato alla procedura presentato dalla ditta Halley Informatica srl di Matelica, per un importo complessivo di spesa di €. 4.420,81 oltre ad IVA di Legge e che si allega alla presente;

Constatata la regolarità dell'offerta e ritenuto di dover provvedere stipula della convenzione;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto puo' riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Vista la Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori ad €. 40.000,00;



Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 “ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali”

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio 2017, approvato;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità:

DETERMINA

Di stipulare con la ditta Halley Informatica srl di Matelica la convenzione per il servizio di assistenza software per l'anno 2017 come da bozza allegata alla presente determinazione;

Di far fronte alla spesa di €. 5.393,39 (IVA inclusa) con i fondi di cui al cap. 66 codice 01.02-1.03.02.19.001 per la quota di €. 5.019,48 e con i fondi di cui al cap. 55 cod. 01.02-1.03.02.16.999 per la restante quota di €. 373,91.(bilancio esercizio 2017);

Di attestare la copertura finanziaria della spesa a sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Di dare atto che il fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

Di pubblicare la seguente determinazione all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi a sensi dell'art. 124 del D.Lgs.267/2000.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PICCINI ANDREA