



# COMUNE DI PANCARANA

(Provincia di Pavia)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

delibera n. 27  
del 27 ottobre 2011

**OGGETTO: CONCESSIONE UTILIZZO SALONE COMUNALE PRESSO LA SEDE MUNICIPALE PER CORSI DI BALLO**

L'anno **DUEMILAUNDICI**, addì **VENTISETTE** del mese di **OTTOBRE**, alle ore 19,00, nella sede presso il Municipio di Pancarana, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale

Risultano		Presenti	Assenti
1	<b>VIOLA Paola</b>	si	
2	<b>DAPRA' Walter</b>	si	
3	<b>FUSI Maurizio</b>	si	
4	<b>LARDINI Tiziano</b>	si	
Totali presenti/assenti		4	

Partecipa alla seduta il Segretario comunale dott. Bernardino Ruspa

La Sig.ra Paola Viola in qualità di Sindaco, constata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto..

<p><b>PARERI PREVENTIVI:</b> Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta della presente delibera, ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. 18.08.2000, n.267. Il Segretario f.to dott. Bernardino Ruspa      Il Responsabile del servizio f.to Andrea Piccinini</p>	<p>Verbale, fatto, letto e sottoscritto come segue:   <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>IL PRESIDENTE f.to Paola Viola</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>IL SEGRETARIO f.to dott. Bernardino Ruspa</p> </div> </div> </p>
<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b> Si certifica che la presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 267/2000, dal 28.10.2011  Il Segretario f.to dott. Bernardino Ruspa</p>	<p>PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO  Il Segretario dott. Bernardino Ruspa</p>

## LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che il Sig. Pietro Truglio, ha qui presentato richiesta per l'utilizzo del salone comunale, sito al piano terra della sede municipale, per organizzare corsi di ballo;

Atteso che:

- i corsi avranno inizio il 03.11.2011 ed avranno termine il 26.04.2012;
- la richiesta di utilizzo è di quattro ore alla settimana, nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 21,00 alle ore 23,00;
- il locale in questione risulta utilizzato dal Comune e dalle associazioni decisamente al di sotto delle sue potenzialità;

Ritenuto utile incrementare la fruizione del locale suddetto da parte della cittadinanza e di quanti intendono organizzare attività sportive e motorie;

Ritenuto, in base alla durata ed ai tempi di utilizzo, di chiedere la corresponsione di un rimborso spese forfetario, per l'intero periodo, di €. 500,00 con onere della pulizia a carico dei richiedenti;

Visti i prescritti pareri favorevoli, inseriti nella deliberazione in frontespizio, espressi dai responsabili dei servizi interessati alla presente, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi

### DELIBERA

1. di concedere al Sig. Pietro Truglio, Codice Fiscale: TRGPTR59M16I370P l'utilizzo del salone comunale presso la sede municipale per lo svolgimento di corsi di ballo, previo un rimborso forfetario delle spese, per l'intero periodo in richiesta, di un importo di €. 500,00 ed alle seguenti ulteriori condizioni:
  - a) *i locali concessi dovranno essere riconsegnati al Comune, dopo ogni singolo utilizzo, puliti e ed in ordine, nel medesimo stato di fatto trovati prima dell'utilizzo;*
  - b) *il concessionario è responsabile dei danni causati, anche da terzi, alle persone fisiche all'interno del locale ed alla struttura durante il periodo di utilizzo della medesima e si impegna a rifondere al Comune di ogni eventuale danno recato ai locali, alle suppellettili, ai mobili, alle attrezzature, agli impianti, agli infissi e a quant'altro, arrecati da chicchessia (utilizzatori, spettatori o chiunque altro presente) durante il loro utilizzo;*
  - c) *il concessionario è responsabile di tutto quanto contenuto nel locale concesso e pertanto si assume ogni onere e responsabilità civile e penale, nessuna esclusa, derivante dall'utilizzo dei locali comunali in concessione e dall'attività dallo stesso svolta;*
  - d) *i locali richiesti saranno fruiti dal concessionario solamente per gli scopi in richiesta, escludendo tassativamente qualsiasi sub-concessione anche parziale ad altri od altri usi non previsti in richiesta;*
  - e) *il concessionario si impegna alla chiusura dei locali a chiave dopo il loro utilizzo ed a consegnare la chiave al personale comunale dal quale ha avuto la consegna;*
  - f) *il concessionario è a conoscenza che la presente concessione potrà essere revocata in qualsiasi momento dal Comune, senza diritto alcuno a richiesta di danno per il suo mancato utilizzo;*
  - g) *il concessionario è a conoscenza che i locali non sono concessi ad uso esclusivo, ma che dovranno essere condivisi con altre associazioni o fruitori e che il Comune si riserva di poter spostare o/e ridurre le ore ed i periodi di utilizzo concessi.*
2. di disporre che il rimborso spese qui stabilito dovrà essere corrisposto al Comune in via anticipata;
3. di dichiarare la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile.